



**НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

**ПРОГРАМА
проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному)
режимі із використанням технічних засобів відеозв'язку
за спеціальністю 124 «Системний аналіз»
освітньої програми «Інтелектуальні технології та прийняття рішень в
складних системах» (ID у ЄДЕБО 19254) за другим рівнем вищої освіти
(справа № 1727/АС-25) у Національному університеті "Запорізька
політехніка" з 28 по 30 жовтня 2025 року**

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми із використанням технічних засобів відеозв'язку, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Узгоджена програма візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і належить до матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи. Проте можливі винятки, які погоджуються з експертною групою.

2.2. ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.3. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у програмі візиту для кожної зустрічі у погоджений час. ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою, та забезпечує присутність запрошених.

Зустрічі, включені до програми візиту, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.4. У програмі візиту заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.5. У програмі візиту заплановано відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити всіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час та місце проведення такої зустрічі. ЗВО публікує посилання на відкриту зустріч на інформаційних джерелах закладу, зазначивши дату та час такої зустрічі.

2.6. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.7. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.8. Акредитаційна експертиза проводиться із використанням технічних засобів відеозв'язку. Зустрічі із використанням технічних засобів відеозв'язку записуються керівником (членом) експертної групи та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

3. Програма роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 28 жовтня 2025 року		
08:45–09:00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
09:00–09:45	Зустріч 1 з гарантом ОП та авторами відомостей самооцінювання	Члени експертної групи Гарант ОПП Завідувач кафедрою професор кафедри проректор з науково-педагогічної роботи та питань перспектив розвитку університету
09:45–10:00	Підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
10:00–10:30	Зустріч 2 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи Гарант ОПП Перший проректор Проректор з науково-педагогічної роботи та питань перспектив розвитку університету Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародної діяльності Проректор з наукової роботи Проректор з науково-педагогічної роботи, соціально-економічного розвитку та молодіжної політики В.о. декана ФКНТ Завідувач кафедрою
10:30–10:45	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
10:45–11:25	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; Здобувачі вищої освіти 1 курс 2 курс
11:25–12:05	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
12:05–12:40	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи: Голова студентського самоврядування Заступник голови студентського самоврядування Голова студентського самоврядування ФКНТ Заступник голови наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів, молодих учених і спеціалістів НУ «Запорізька політехніка»
12:40–13:00	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
13:00–14:00	Обідня перерва	

14:00–15:00	Зустріч 5 з академічним персоналом	Члени експертної групи; Академічний персонал, який безпосередньо викладає ОК на ОПП Академічний персонал, який безпосередньо викладає ВК на ОПП
15:00–15:30	Підведення підсумків зустрічі 4	Члени експертної групи
15:30–16:00	Відкрита зустріч	Члени експертної групи: Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОПП та представників адміністрації ЗВО).
16:00–16:20	Підведення підсумків відкритої зустрічі та підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
16:20–17:00	Зустріч 6 з роботодавцями та випускниками ЗВО	Члени експертної групи Представники зовнішніх стейкхолдерів, яких залучено до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОПП Випускники ОПП
17:00–17:30	Підведення підсумків	Члени експертної групи
День 2 – 29 жовтня 2025 року		
08:50–09:00	Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку та зображення тощо)	Контактна особа з технічного персоналу, експерти, уповноважений представник ЗВО
09:00–10:15	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (навчальних аудиторій, лабораторій тощо; бібліотеки, її фондів; спеціального обладнання, ліцензованого програмного забезпечення тощо (за необхідності); соціальної інфраструктури (гуртожитки, спортивна база тощо).	Члени експертної групи Представники ЗВО
10:15–10:40	Підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
10:40–11:40	Зустріч 7 із менеджментом та адміністративним персоналом ЗВО	Члени експертної групи Керівник навчального відділу Заступник відповідального секретаря приймальної комісії Керівник навчально-методичного відділу Проректор з науково-педагогічної роботи та питань перспектив розвитку університету Керівник відділу перспективного розвитку, ліцензування, акредитації та якості освіти Керівник Навчально-наукового центру інтернаціоналізації та міжнародного співробітництва
11:40–12:00	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи

12:00–12:40	Зустріч 8 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи Заступник головного бухгалтера з планово-економічної роботи В.о. начальника відділу кадрів Директор наукової бібліотеки Керівник психологічної служби PhD Практичний психолог
12:40–13:00	Підведення підсумків зустрічі 8	Члени експертної групи
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00–14:30	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
14:30–15:30	Резервна зустріч	Члени експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15:30–16:00	Підведення підсумків резервної зустрічі	Члени експертної групи
16:00–16:30	Підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
16:30–17:00	Фінальна зустріч	Члени експертної групи Гарант ОПП Ректор Перший проректор Проректор з науково-педагогічної роботи та питань перспектив розвитку університету Проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародної діяльності Проректор з наукової роботи Проректор з науково-педагогічної роботи, соціально-економічного розвитку та молодіжної політики В.о. декана ФКНТ Завідувач кафедрую
17:00–18:00	Підведення підсумків	Члени експертної групи
День 3 – 30 жовтня 2025 року		
09:00–18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи та робота з документами	Члени експертної групи